

Warszawa, 30.01.2017

ZAPYTANIE OFERTOWE

na organizację konferencji dla lekarzy i personelu medycznego zajmujących się opieką nad pacjentami chorującymi na pęcherzowe oddzielanie się naskórka (EB), rodziców pacjentów chorujących na EB, pacjentów chorujących na EB w ramach dotacji Fondation d'entreprise Laboratoires URGO wraz z zapewnieniem noclegu uczestnikom konferencji.

FUNDACJA „EB POLSKA”

Konikowo 79ea

76-024 Świeszyno

NIP 7142044761

REGON 061682851

zwany dalej: Fundacja

W związku z otrzymaniem dotacji Fondation d'entreprise Laboratoires URGO z przeznaczeniem na organizację konferencji szkoleniowej dotyczącej pęcherzowego oddzielania się naskórka (EB), w Polsce poszukuje wykonawcy usługi polegającej na organizacji ww. konferencji.

INFORMACJE O PROJEKCIE

Celem konferencji jest:

1. przedstawienie aktualnego stanu wiedzy na temat leczenia EB
2. zainicjowanie dyskusji na temat aktualnego stanu opieki zdrowotnej dostępnej dla pacjentów chorych na EB w Polsce, potrzeb pacjentów oraz możliwości zwiększenia zakresu i dostępności usług medycznych dla tej grupy chorych.
3. Konsolidacja specjalistów medycznych zajmujących się EB

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Zapytanie ofertowe na realizację zamówienia, zgodnie z zasadą konkurencyjności.

Zamówienie stanowiące przedmiot niniejszego postępowania jest finansowane przez Fundację EB Polska ze środków otrzymanych z dotacji Fondation d'entreprise Laboratoires URGO

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiot zamówienia:

Zorganizowanie ogólnopolskiej konferencji dla 100 osób – lekarzy i personelu medycznego (zajmujących się opieką nad pacjentami chorującymi na EB), rodziców pacjentów chorujących na EB oraz samych pacjentów chorujących na EB

2. Określenie przedmiotu zamówienia za pomocą kodu CPV:

55120000-7 - Usługi hotelarskie w zakresie spotkań i konferencji

3. Szczegółowy opis zadań:

Konferencja odbędzie się w dn. 31.03.2017-01.04.2017 w Warszawie lub okolicach. Konferencja będzie trwała maksymalnie 9h dziennie, wliczając w to rejestrację uczestników, posiłki oraz imprezy towarzyszące. Zadaniem wykonawcy jest zapewnienie:

- a. zapewnienie rekrutacji uczestników na spotkanie
- b. programu merytorycznego
- c. moderacji konferencji.
- d. Miejsca, w którym odbędzie się konferencja przystosowanego do swobodnego pomieszczenia i noclegu co najmniej 100 osób. Miejsce powinno odznaczać się wysoką estetyką i mieć zaplecze hotelowe/restauracyjne, a także możliwość rekreacji.

Na miejscu powinny być dostępne dla uczestników konferencji:

- jedna sala wykładowa duża dla m.in. 100 osób oraz 3 mniejsze sale do konsultacji , każda dla 10-15 osób z wyposażeniem umożliwiającym prowadzenie wykładów (rzutnik, ekran, dostęp do internetu)
 - Sale nie mogą posiadać elementów wnętrza lub wyposażenia, które utrudniają będą odbiór konferencji przez jej uczestników.
 - Sala wykładowa musi posiadać zaplecze umożliwiające przeprowadzenie videokonferencji
 - Foyer powinno umożliwić organizację przerw kawowych dla uczestników konferencji. Jeżeli nie jest to możliwe, to wykonawca zapewni inną salę, w której będą mogły odbyć się przerwy kawowe i lunch.
 - W miejscu konferencji powinien być dostępny parking z co najmniej 30 miejscami parkingowymi dla uczestników konferencji
- e. cateringu dla 100 osób podczas całego trwania konferencji. W menu muszą znaleźć się potrawy o konsystencji delikatnej, przystosowane dla chorych na EB i dzieci.
 - obsługa kelnerska,
 - zastawa stołowa i sztucce inne niż papierowe i plastikowe, przeznaczona dla osób dorosłych jak również dla dzieci
 - stoliki koktajlowe lub stoły lunchowe.
 - f. noclegu dla 100 uczestników konferencji w tym samym obiekcie, w którym odbędą się wykłady. Hotel powinien mieć standard co najmniej trzygwiazdkowy, pokoje powinny być co jedno- lub dwuosobowe ze śniadaniem.
 - g. Strony internetowej z możliwością rejestracji
 - h. Organizacji videokonferencji z zagranicznymi wykładowcami
 - i. Zorganizowanie warsztatów żywieniowych i rehabilitacyjnych
 - j. atrakcji dla dzieci biorących udział w wydarzeniu
 - k. opracowania graficznego konferencji
 - l. Pełnej obsługi wydarzenia

4. Warunki realizacji zamówienia:

- a. Zamawiający dostarczy Wykonawcy agendę spotkania we wspólnie uzgodnionym terminie.
- b. Wykonawca zobowiązany jest konsultować z Zamawiającym szczegóły realizacji usługi, m.in. menu. Usługa może zostać zrealizowana tylko po uprzedniej akceptacji szczegółowych założeń realizacji usługi przez Zamawiającego.
- c. Osoby realizujące zamówienie zobowiązane są do rzetelnej i terminowej jego realizacji.

5. Wymagania dotyczące Wykonawcy:

- a. Udokumentowane doświadczenie w zakresie organizacji warsztatów i spotkań dla przedstawicieli sektora medycznego
- b. Udokumentowane doświadczenie w organizacji medycznych eventów z udziałem dzieci (w tym dzieci chorych)
- c. Udokumentowana współpraca z towarzystwami naukowymi
- d. Dysponowanie zasobami zapewniającymi realizację zamówienia.

6. Kryteria wyboru oferty:

- a. Współpraca z towarzystwami naukowymi (25%)
- b. Realizacja podobnych zamówień (25%)
- c. Cena (50%)

7. Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.

8. Informacje dotyczące składania ofert:

a. Wykonawca składa Zamawiającemu:

- nazwę i adres oferenta,
- Prezentację koncepcji wydarzenia
- wartość oferty brutto
- termin ważności oferty
- Oświadczenie o posiadaniu uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania; dysponowaniu odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia; spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania w trybie zapytania ofertowego
- Informacje o dotychczas przeprowadzonych przez wykonawcę warsztatów i spotkań dla przedstawicieli sektora medycznego oraz o organizowanych medycznych eventach z udziałem dzieci i współpracy z towarzystwami naukowymi

- b. Oferty proszę przesyłać najpóźniej do dn. 01 lutego 2017r. na adres: fundacja@ebpolska.pl
- c. Osobą odpowiedzialną za zapytanie po stronie Zamawiającego jest Katarzyna Wertheim-Tysarowska, tel.: 605 257 078, e-mail: fundacja@ebpolska.pl